|  |
| --- |
| **CADRE EFFECTIF** |

|  |
| --- |
| **N° et Objet de la consultation** |

**CAPACITES TECHNIQUES**

## Effectif moyen annuel et importance du personnel d’encadrement du candidat pour chacune des 3 dernières années

## Renseignements à fournir OBLIGATOIREMENT PAR LE CANDIDAT

**ET à remettre DANS LE DOSSIER DE CANDIDATURE[[1]](#footnote-1)**

*En cas de candidature présentée par un groupement momentané d’entreprises,*

*chaque membre du groupement doit fournir ces renseignements*

\*

|  |  |
| --- | --- |
| Nom de l’entreprise |  |
| Adresse |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Année** | **Effectifs moyens de l’entreprise**  (*en nombre***)** | **Importance du personnel d’encadrement** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Chaque candidat doit fournir des renseignements permettant d’évaluer ses capacités professionnelles, techniques et financières

   La liste des renseignements demandés est propre à chaque procédure et figure dans l’avis de publicité ou dans le règlement ou la lettre de consultation.

   Lorsque les effectifs au cours des 3 dernières années sont demandés pour justifier les capacités techniques, le candidat remet dans son dossier de candidature le présent cadre de présentation OU fournit la liste sur un autre support sans omettre d’indiquer toutes les précisions demandées.

   Pour justifier de ses capacités, une entreprise peut présenter sa candidature seule ou en groupement avec d’autres entreprises (personnes morales ou entreprises individuelles) ; dans ce cas, l’appréciation des capacités du groupement est globale, il n’est pas exigé que chaque entreprise ait la totalité des capacités requises. [↑](#footnote-ref-1)